

ALLEGATO 1**CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE DELLA SOLUZIONE DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA EROGATA TRAMITE OTP**

In conformità a quanto previsto dalla Normativa (in particolare l'art. 57, comma 1, lett. e) ed f) del DPCM 22 febbraio 2013), si forniscono di seguito le principali caratteristiche della soluzione di firma elettronica avanzata (di seguito "FEA") che utilizza la tecnologia One Time Password ("OTP") e consente di sottoscrivere esclusivamente il Modulo di Adesione a Solidarietà Veneto Fondo Pensione generato come documento informatico ("Documento").

a) L'aderente firmatario del Documento viene identificato mediante un processo di Registrazione e l'eventuale validazione dei suoi dati anagrafici, indirizzo e-mail e numero di utenza telefonica mobile forniti. Se la Registrazione avviene tramite SPID, tali dati vengono acquisiti come già validati. L'eventuale validazione delle informazioni è effettuata dal Sistema trasmettendo al potenziale aderente, tramite SMS al numero di utenza telefonica mobile fornita, un codice OTP con validità temporale. Il potenziale aderente, se è in possesso del dispositivo mobile munito della predetta utenza telefonica, riceve il codice OTP che dovrà digitare nell'apposito spazio del portale web di Registrazione. La validazione consente di attribuire al potenziale aderente un identificativo univoco associabile al numero di utenza telefonica mobile validata, che sarà utilizzato nelle fasi successive come canale di comunicazione dell'OTP ("Canale di Comunicazione Validato").

b) Durante l'esecuzione della FEA, l'OTP con validità temporale generato dal Sistema è inviato al potenziale aderente, precedentemente identificato, sul Canale di Comunicazione Validato. Se il potenziale aderente intende procedere con la sottoscrizione del Documento, deve inserire il codice OTP nell'apposito spazio evidenziato nel portale web di adesione on line. Il codice OTP inserito viene acquisito dal Sistema. La connessione con l'aderente firmatario del Documento viene validata all'atto dell'inserimento dell'OTP generato.

c) La procedura di acquisizione, inserimento e validazione della FEA mediante OTP viene gestita esclusivamente dal potenziale aderente mediante il portale web di adesione online, di cui ha il pieno controllo. Al potenziale aderente viene data la possibilità di visualizzare il Documento oggetto di FEA, di rigenerare autonomamente un nuovo OTP, di apporre la FEA confermando l'OTP ricevuto.

Nella procedura di FEA non è prevista l'acquisizione di parametri biometrici del potenziale aderente.

d) Il potenziale aderente ha la possibilità di verificare che il Documento generato con la FEA non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della FEA. Il Documento generato con la FEA è presentato a video alla conclusione della Procedura.

e) L'aderente, successivamente alla conferma da parte del Fondo del buon esito della procedura di adesione, può sempre prendere visione del Documento generato con la FEA all'interno dell'area personale del Sito Internet dedicata all'aderente ("Area Riservata"). È altresì riconosciuta all'aderente in ogni momento la possibilità di ottenere il documento firmato a mezzo PEC o mail.

f) Il potenziale aderente è sempre in grado di identificare con certezza il Fondo (soggetto che eroga la FEA) in quanto l'indicazione e il riferimento del soggetto che eroga la FEA è presente sia nella documentazione sottoscritta sia nel portale web di adesione online.

g) Il Documento generato con la FEA è un file PDF/FAdES non modificabile visualizzabile e verificabile da un lettore PDF standard.

h) Al momento dell'apposizione della FEA al Documento, il Sistema, tramite l'applicazione di una specifica funzione di calcolo al Documento, genera una chiave Hash, custodita in modo sicuro presso il soggetto che eroga la FEA, che garantisce l'associazione tra la FEA e il Documento e permette di risalire univocamente al collegamento della FEA al Documento.

i) Il Documento generato con la FEA incorpora la firma elettronica del firmatario ed una marca temporale che attesta data e ora di apposizione della stessa. L'azione di cifratura del documento elettronico, eseguita per garantirne la sicurezza e l'integrità, lo rende inscindibile dalla firma elettronica che contiene ed univocamente connesso ad essa.

j) Il Fondo conserva i documenti informatici sottoscritti con FEA per almeno venti anni garantendo la disponibilità, integrità, leggibilità e autenticità dei documenti in ottemperanza alle indicazioni normative. A tal fine, tali documenti sono archiviati secondo le norme di conservazione dei documenti (Conservazione Sostitutiva) previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale. I documenti informatici sottoscritti con FEA possono essere recuperati, consultati, stampati, anche su richiesta dell'aderente, durante tutto il periodo di conservazione degli stessi.

k) Il Fondo ha pubblicato sul proprio sito internet www.solidarietaveneto.it il presente documento. È comunque possibile richiedere al Fondo ulteriori informazioni.